**مرفق (2) نموذج خطة إجرائية**

**المديرية: جرش المدرسة: قفقفا الأساسية للبنات تاريخ الزيارة التقييمية:16/10-20/10/2022**

**نقطة بحاجة الى تحسين: التركيز على ربط المعرفة بالحياة مستوى الاداء في التقرير التقييمي (3 )**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **النتيجة** | **النشاط/ الاجراء** | **مسؤولية التنفيذ** | **الزمن** | **متابعة مدى التقدم**  **(نسبة الانجاز)**  **(خاص بمتابعة وحدة المساءلة)** | **الملاحظات** |
| **تحسن التركيز على ربط المعرفة بالحياة** | **النشاط: مجتمع تعلم.**  **الإجراءات:**  **-عقد مجتمع تعلم من قبل المديرة مع المعلمات عن استراتيجيات التدريس والتي من ضمنها تم التركيز على موضوع ربط المعرفة بالحياة المدرسية من خلال استغلال ساحات ومختبرات ومكتبة ومشغل التربية المهنية.**  **- عمل إذاعة شهرية يتم من خلالها ربط المعرفة بالحياة بتطبيق دروس من المنهاج.**  **- عمل رحلة مدرسية إلى آثار جرش لمادة الاجتماعيات.** | **مديرة المدرسة**  **المشرف المساند**  **معلمات الاذاعة ومربيات الصفوف**  **معلمة الاجيماعيات** | **الاسبوع الاول من شهر ايار 2023**  **الاسبوع الاخير من كل شهر**  **الاسبوع الخير من شهر ايار** |  |  |

ملاحظة هامة: ضرورة العمل على رفع مستوى اداء نقاط القوة ايضا الواردة في التقرير التقييمي للمدرسة، او ثباتها والتاكيد على عدم تراجعها الى مستويات ادنى.

توقيع ر.ق. الاشراف توقيع مدير المدرسة توقيع مدير التربية والتعليم

د. فخري بني نصر د. ايمان محمد ابو ليمون د. باسم عضيبات

**مرفق (2) نموذج خطة إجرائية**

**المديرية: جرش المدرسة: قفقفا الأساسية للبنات تاريخ الزيارة التقييمية: 16/10-20/10/2022**

**نقطة بحاجة الى تحسين:التركيز على بناء قيم واتجاهات ايجابية لدى الطلبة مستوى الاداء في التقرير التقييمي (3 )**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **النتيجة** | **النشاط/ الاجراء** | **مسؤولية التنفيذ** | **الزمن** | **متابعة مدى التقدم**  **(نسبة الانجاز)**  **(خاص بمتابعة وحدة المساءلة)** | **الملاحظات** |
| **رفع القيم والاتجاهات إلايجابية لدى الطالبات** | **النشاط: مبادرة انا طالب متميز.**  **الإجراءات:**  **-الاعلان عن المبادرة ووضع اسس لتنفيذها والتخطيط لها اطلاقها بين المعلمات ونشرها بين الطلبة.**  **-المشاركة بمسابقة حفظ الحديث الشريف**  **-المشاركة بمسابقة تحدي القراءة**  **-المشاركة بمسابقة القران الكريم**  **-كتابة اعلان في جميع الغرف الصفية اعلان عن برنامج النظافة الاسبوعي**  **-الاجتماع مع المهات لوضع المعيير الخاصة بسلوكات الطالبات**  **-الاحتفال بقدوم شهر رمضان وتوزيع الحلوى على الطالبات**  **-عمل مدونة السلوك وتفعيلها من قبل كادر المدرسة والطلبات**  **-الاحتفال بيوم الاستقلال بالتعاون مع مركز زها الثقافي الداعم للطفولة**. | **مديرة المدرسة**    **المعلمات**  **المشرف**  **المساند**  **بعض افراد المجتمع**  **المحلي**  **المرشدة**  **مركز زها الثقافي** | **1/3/2023**  **26/4/ 2023**  **4/5/2023**  **الاسبوع الاول من شهر شباط**  **الاسبوع الاول من شهر اذار**  **21/3/2023**  **42/5/2023** |  |  |

ملاحظة هامة: ضرورة العمل على رفع مستوى اداء نقاط القوة ايضا الواردة في التقرير التقييمي للمدرسة، او ثباتها والتاكيد على عدم تراجعها الى مستويات ادنى.

توقيع ر.ق. الاشراف توقيع مدير المدرسة توقيع مدير التربية والتعليم

د. فخري بني نصر د. ايمان محمد ابو ليمون د. باسم عضيبات

**مرفق (2) نموذج خطة إجرائية**

**المديرية: جرش المدرسة: قفقفا الأساسية للبنات تاريخ الزيارة التقييمية: 16/10-20/10/2022**

**نقطة بحاجة الى تحسين: التنويع في استراتيجيات التدريس ومراعاة الفروق الفردية لتلبية احتياجات الطلبة مستوى الاداء في التقرير التقييمي ( 2 )**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **النتيجة** | **النشاط/ الاجراء** | **مسؤولية التنفيذ** | **الزمن** | **متابعة مدى التقدم**  **(نسبة الانجاز)**  **(خاص بمتابعة وحدة المساءلة)** | **الملاحظات** |
| **ازدياد التنويع في استراتيجيات التدريس ومراعاة الفروق الفردية لتلبية احتياجات الطلبة.** | **النشاط (1) : عقد ورشات تدريبية عدد (3)**  **الاجراءات:**  **- رصد حاجات المعلمات وتصنيف الحاجات وتحديد الاولويات**  **- عقد الورشة الاولى من قبل المديرة تتحدث فيها عن استراتيجة حل المشكلات والتفكير الناقد والتعلم الجماعي مع تركيز المديرة على أن تكون الخطة الفصلية مطابقة لواقع المدرسة.**  **-عقد الورشة الثانية مع المشرف المساند والتي تتحدث عن مراعاة الفروق الفردية بين الطلبة وكيفية استخدام الاسلوب الامثل لذلك**  **-عقد الورشة الثالثة من قبل الدتور منيرة جرادات والمدرسة في جامعة جدارا بتخصص اللغة الانجليزية للتحدث عن أساليب تدريس الغة الانجليزية.**  **- بناء سلالم تقدير وخطط علاجية وإثرائية.**  **- مبادرة الحساب الذهني بالتعاون مع المجتمع المحلي.**  **- توفير سماعات لمعلمات اللغة الإنجليزية والتربية الإسلامية.** | **مديرة المدرسة**  **المشرف المساند**  **الدكورة منيرة جرادات من جامعة جدارا**  **المعلمات**  **اولياء امور من المجتمع المحلي** | **25/3/2023**  **3/4/2023**  **10/5/2023**  **الاسبوع الاول من شهر شباط**  **الاسبوع الثاني من شهر اذار**  **السبوع الاول من شهر شباط** |  |  |

ملاحظة هامة: ضرورة العمل على رفع مستوى اداء نقاط القوة ايضا الواردة في التقرير التقييمي للمدرسة، او ثباتها والتاكيد على عدم تراجعها الى مستويات ادنى.

توقيع ر.ق. الاشراف توقيع مدير المدرسة توقيع مدير التربية والتعليم

د. فخري بني نصر د. ايمان محمد ابو ليمون د. باسم عضيبات

**مرفق (2) نموذج خطة إجرائية**

**المديرية: جرش المدرسة: قفقفا الأساسية للبنات تاريخ الزيارة التقييمية: 16/10-20/10/2022**

**نقطة بحاجة الى تحسين: التنويع في استراتيجيات التدريس ومراعاة الفروق الفردية لتلبية احتياجات الطلبة مستوى الاداء في التقرير التقييمي ( 2 )**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **النتيجة** | **النشاط/ الاجراء** | **مسؤولية التنفيذ** | **الزمن** | **متابعة مدى التقدم**  **(نسبة الانجاز)**  **(خاص بمتابعة وحدة المساءلة)** | **الملاحظات** |
| **ازدياد التنويع في استراتيجيات التدريس ومراعاة الفروق الفردية لتلبية احتياجات الطلبة.** | **النشاط (2) : عقد ورشة تدريبية عن الخصائص النمائية**  **الاجراءات:**  **-الالتقاء مع الجهات المعنية معلمات الصفوف الثلاث الاولى والتحدث حول اهمية الورشة لاولياء الامور واستدعاء اولياء الامور**  **- عقد الورشة والتركيز على الخصائص النمائية للطلبة.**  **- حضور مديرة مركز الملاح للحساب الذهني والتدث ايضا عن اهمية الحساب الذهني لتطوير الخصائص النمائية عنج الاطفال.**  **-مشاركة اولياء الامور بابداء الرأي حول المدرسة والمعلمات والطالبات واستقبال ارائهم حول تطوير المدرسة ومقترحاتهم**  - تبادل الزيارات مع مدرسة قفقفا الثانوية للبنات ومع معلمات من تخصصات مختلفة في نفس المدرسة | **مديرة المدرسة**  **معلمات الصفوف الثلاث الاولى**  **المشرف المساند**  **مديرة مركز الملاح لتنمية الطفل**  **اولياء امور**  **معلمة اللغة العربية** | **22/2/2023**  **3/4/2023**  **10/5/2023**  **الاسبوع الاخير من شهر شباط**  **الاسبوع الثاني من شهر شباط** |  |  |

ملاحظة هامة: ضرورة العمل على رفع مستوى اداء نقاط القوة ايضا الواردة في التقرير التقييمي للمدرسة، او ثباتها والتاكيد على عدم تراجعها الى مستويات ادنى.

توقيع ر.ق. الاشراف توقيع مدير المدرسة توقيع مدير التربية والتعليم

د. فخري بني نصر د. ايمان محمد ابو ليمون د. باسم عضيبات

**مرفق (2) نموذج خطة إجرائية**

**المديرية: جرش المدرسة: قفقفا الأساسية للبنات تاريخ الزيارة التقييمية: 16/10-20/10/2022**

**نقطة بحاجة الى تحسين: توظيف كفايات ومهارات التعامل مع الطلبة ذوي الإحتياجات الخاصة وصعوبات التعلم. مستوى الاداء في التقرير التقييمي ( 2 )**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **النتيجة** | **النشاط/ الاجراء** | **مسؤولية التنفيذ** | **الزمن** | **متابعة مدى التقدم**  **(نسبة الانجاز)**  **(خاص بمتابعة وحدة المساءلة)** | **الملاحظات** |
| **زيادة توظيف كفايات ومهارات التعامل مع الطلبة ذوي الإحتياجات الخاصة وصعوبات التعلم.** | **النشاط: مبادرة موهبتي في مدرستي.**  **الاجراءات:**  **-الكشف عن الطلبة الموهوبين في حصص النشاط وتوفير سجل خاص بهم.**  **-لقاء المشرف المساند مع بعض المعلمات يتحدث من خلاله عن الطلبة الموهوبين مع تضمين ادوات التقويم معايير تراعي حاجاتهم وكذلك الخطط الفصلية والتحضير اليومي.**  **- وضع سجل للطلبة الموهوبين بالتعاون مع معلمة صعوبات التعلم.**  **عقد ورشة تدريبية من قبل معلمة الصعوبات التعلم للمعلمات للتوجيه نحو إمتلاك المعارف والمهارات للعمل مع طالب صعوبات التعلم مع تركيز الإدارة على الطلبة ذوي الإحتياجات الخاصة وكيفية التعامل معه.**  **- مبادرة أجمل خط وإقرأ بطلاقه**  **- عمل إجتماع لكتابة الخطة الإجرائية بالتعاون مع مديرة المدرسة والمعلمات تم التركيز على أنشطة علاجية وإثرائية.** | **مديرة المدرسة**  **المشرف المساند**  **معلمة**  **صعوبات التعلم**  **المرشدة**  **مربيات الصفوف** | **الاسبوع الول من شهر 2**  **الاسبوع اثاني من شهر 3**  **الاسبوع الاول من شهر 2**  **الاسبوع الاول من شهر 4**  **25/3/2023** |  |  |

ملاحظة هامة: ضرورة العمل على رفع مستوى اداء نقاط القوة ايضا الواردة في التقرير التقييمي للمدرسة، او ثباتها والتاكيد على عدم تراجعها الى مستويات ادنى.

توقيع ر.ق. الاشراف توقيع مدير المدرسة توقيع مدير التربية والتعليم

د. فخري بني نصر د. ايمان محمد ابو ليمون د. باسم عضيبات

**مرفق (2) نموذج خطة إجرائية**

**المديرية: جرش المدرسة: قفقفا الأساسية للبنات تاريخ الزيارة التقييمية: 16/10-20/10/2022**

**نقطة بحاجة الى تحسين: متابعة تحصيل الطلبة بشفافية وعدالة وبما يعكس أداء الطلبة الواقعي والفعلي. مستوى الاداء في التقرير التقييمي ( 3 )**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **النتيجة** | **النشاط/ الاجراء** | **مسؤولية التنفيذ** | **الزمن** | **متابعة مدى التقدم**  **(نسبة الانجاز)**  **(خاص بمتابعة وحدة المساءلة)** | **الملاحظات** |
| **تحسن متابعة تحصيل الطلبة بشفافية وعدالة وبما يعكس أداء الطلبة الواقعي والفعلي.** | **النشاط : عقد ورشة تدريب عن استراتيجيات التقويم وأدواته.**  **الاجراءات:**  **-متابعة المديرة لاستراتيجيات التقويم المستخدمة من قبل المعلمات**  **تحديد نقاط القوة ونقاط التحسين عند المعلمات.**  **-اعطاء ورشة تدريبية من قبل كل من المديرة والمعلمة سحر عراعرة والمعلمة اسماء مقابلة عن استراتيجيات التقويم وادواته وتوزيع نماذج**  **-اجتماع المديرة مع المعلمات للتركيز على التنوع في استراتيجات التدريس وتطبيقها بعدل وشفافية والتاكيد من خلال الاجتماع على عدم النمطية في توزيع العلامات وخصوصا الرياضة والفن**  **-عمل مبادرة اجمل دفتر عند الصف الثالث أ بوجود المديرة والمرشدة حيث وضع قائمة تقييم ذاتي للطالبات من قبل المعلمة وتقوم كل طالبة بتقييم دفترها بنفسها وتكريم الطالبات المتميزات** | **مديرة المدرسة**  **المشرف المساند**  **معلمة الاجتماعيات واللغة الانجليزية**  **معلمة الثالث أ**  **المعلمات** | **الاسبوع الرابع من شهر 3**  **الاسبوه الثاني من شهر 4**  **الاسبوع الاول من شهر 2**  **الاسبوع الرابع من شهر 4** |  |  |

ملاحظة هامة: ضرورة العمل على رفع مستوى اداء نقاط القوة ايضا الواردة في التقرير التقييمي للمدرسة، او ثباتها والتاكيد على عدم تراجعها الى مستويات ادنى.

توقيع ر.ق. الاشراف توقيع مدير المدرسة توقيع مدير التربية والتعليم

د. فخري بني نصر د. ايمان محمد ابو ليمون د. باسم عضيبات

**مرفق (2) نموذج خطة إجرائية**

**المديرية: جرش المدرسة: قفقفا الأساسية للبنات تاريخ الزيارة التقييمية: 16/10-20/10/2022**

**نقطة بحاجة الى تحسين: استخدام نتائج تقييم الطلبة الفردية والتراكمية للمدرسة بفاعلية في دعم تعليم الطلبة وخطة المدرسة التطويرية مستوى الاداء في التقرير التقييمي ( 2 )**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **النتيجة** | **النشاط/ الاجراء** | **مسؤولية التنفيذ** | **الزمن** | **متابعة مدى التقدم**  **(نسبة الانجاز)**  **(خاص بمتابعة وحدة المساءلة)** | **الملاحظات** |
| **تحسن استخدام نتائج تقييم الطلبة الفردية والتراكمية للمدرسة بفاعلية في دعم تعليم الطلبة وخطة المدرسة التطويرية** | **النشاط الأول: عمل دراسة للمقارنة بين أداء الطلبة بين المباحث المختلفة**  **الاجراءات:**  **-عمل إجتماع مع المعلمات للتركيز على نتائج الطلبة في الفصل الأول والخطط الفصلية والتحضير والاختبارات النهائية .**  **- تحليل نتائج الطالبات للفصل الأول ولجميع المباحث والصفوف.**  **-عمل دراسة مقارنة بين الصفوف وبين المباحث لصف الواحد من قبل المعلمة وجدان الحراحشة والمعلمة فاطمة ابو دلبوح وتحديد الفجوات والوصول الى اسباب التفاوت ان وجد ورفع المستوى الى الافضل ومناقشة ذلك مع المعلمات وعمل خطة علاجية واثرائية لذلك.** | **مديرة المدرسة**  **معلمة الرياضيات**  **معلمات الصف الاول أ**  **مربيات الصفوف**  **المرشدة** | **الاسبوع الثالث من شهر 2**  **الاسبوع الرابع من شهر 2** |  |  |

ملاحظة هامة: ضرورة العمل على رفع مستوى اداء نقاط القوة ايضا الواردة في التقرير التقييمي للمدرسة، او ثباتها والتاكيد على عدم تراجعها الى مستويات ادنى.

توقيع ر.ق. الاشراف توقيع مدير المدرسة توقيع مدير التربية والتعليم

د. فخري بني نصر د. ايمان محمد ابو ليمون د. باسم عضيبات

**مرفق (2) نموذج خطة إجرائية**

**المديرية: جرش المدرسة: قفقفا الأساسية للبنات تاريخ الزيارة التقييمية: 16/10-20/10/2022**

**نقطة بحاجة الى تحسين: استخدام نتائج تقييم الطلبة الفردية والتراكمية للمدرسة بفاعلية في دعم تعليم الطلبة وخطة المدرسة التطويرية مستوى الاداء في التقرير التقييمي ( 2 )**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **النتيجة** | **النشاط/ الاجراء** | **مسؤولية التنفيذ** | **الزمن** | **متابعة مدى التقدم**  **(نسبة الانجاز)**  **(خاص بمتابعة وحدة المساءلة)** | **الملاحظات** |
| **تحسن استخدام نتائج تقييم الطلبة الفردية والتراكمية للمدرسة بفاعلية في دعم تعليم الطلبة وخطة المدرسة التطويرية** | **النشاط الثاني: عمل ورشة تدريبية عن نتائج تقييم الطلبة**  **الاجراءات:**  **-الاطلاع على نتائج الطلبة للفصل الاول**  **- عمل دراسة عن نتائج الطلبة من قبل المعلمات وعمل رسم بياني لذلك والاحتفاض به مع المعلمات والادارة والمقارنة مع السنوات السابقة.**  **-تحديد الاولويات والاحتياجات**  **-تقديم ورشة من قبل المعلمة عبير بني مصطفى حول استخدام نتائج التقييم في التعليم.**  **-تدريب المعلمات من قبل المشرف المساند على الاختبارات الوطنية و LQAS والتركيز على تضمينها في الخطة التطويرية والخطط الفصليو واليومية مع تضمين الاختبارات الشهرية والنهائية اسئلة منها** | **مديرة المدرسة**  **معلمة الرياضيات**  **معلمات الصف الاول أ**  **معلمة صعوبات التعلم**  **المشرف المساند**  **مربيات الصفوف**  **المرشدة** | **الاسبوع الثالث من شهر 2**  **الاسبوع الرابع من شهر 2** |  |  |

ملاحظة هامة: ضرورة العمل على رفع مستوى اداء نقاط القوة ايضا الواردة في التقرير التقييمي للمدرسة، او ثباتها والتاكيد على عدم تراجعها الى مستويات ادنى.

توقيع ر.ق. الاشراف توقيع مدير المدرسة توقيع مدير التربية والتعليم

د. فخري بني نصر د. ايمان محمد ابو ليمون د. باسم عضيبات

د. ايمان محمد ابو ليمون د. باسم عضيبات

**مرفق (2) نموذج خطة إجرائية**

**المديرية: جرش المدرسة: قفقفا الأساسية للبنات تاريخ الزيارة التقييمية: 16/10-20/10/2022**

**نقطة بحاجة الى تحسين: البيئة الصحية الآمنة وصيانتها بشكل جيد ومستمر مستوى الاداء في التقرير التقييمي ( 2 )**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **النتيجة** | **النشاط/ الاجراء** | **مسؤولية التنفيذ** | **الزمن** | **متابعة مدى التقدم**  **(نسبة الانجاز)**  **(خاص بمتابعة وحدة المساءلة)** | **الملاحظات** |
| **تحسن البيئة الصحية الآمنة وصيانتها بشكل جيد ومستمر** | **النشاط الأول: عقد اجتماعات عدد (2)**  **-الاجتماع الاول مع المعلمات والاطلاع على ارض الواقع وتحديد الاولويات في العمل والصيانة الملحة.**  **- الاجتماع الثاني مع اولياء الامور و مجلس التطوير التربوي للاطلاع على واقع المدرسة وحثهم على التعاون لتطوير وصيانة المدرسة.**  **- عمل لجنة نظام لتمنع دخول السيارات الخاصة الى ساحة الاصطفاف مع -التأكيد على المعلمات على الاصطفاف امام مختبر العلوم.**  **-توفير مضلة لساحة اصطفاف الطلبة**  **-صيانة بعض الشبابيك والابواب**  **-صيانة الخزان الاسمنتي الموجود في المدرسة وتنظيم مدخل المدرسة**  **-معالجة الرطوبة في مباني المدرسة وكذلك القصارر الساقطة في بعض الغرف**  **-توفير مروحة في مكتبة المدرسة** | **مديرة المدرسة**  **قسم الابنية في المديرية**  **معلمة المهني**  **معلمات الصحة المدرسية**  **المجتمع المحلي** | **الاسبوع الاول من شهر 2**  **26/4/2023**  **30/5/2023**  **25/5/2023**  **20/2/2023**  **30/5/2023**  **على مدار العام** |  |  |

ملاحظة هامة: ضرورة العمل على رفع مستوى اداء نقاط القوة ايضا الواردة في التقرير التقييمي للمدرسة، او ثباتها والتاكيد على عدم تراجعها الى مستويات ادنى.

توقيع ر.ق. الاشراف توقيع مدير المدرسة توقيع مدير التربية والتعليم

د. فخري بني نصر د. ايمان محمد ابو ليمون د. باسم عضيبات

**مرفق (2) نموذج خطة إجرائية**

**المديرية: جرش المدرسة: قفقفا الأساسية للبنات تاريخ الزيارة التقييمية: 16/10-20/10/2022**

**نقطة بحاجة الى تحسين: البيئة الصحية الآمنة وصيانتها بشكل جيد ومستمر مستوى الاداء في التقرير التقييمي ( 2 )**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **النتيجة** | **النشاط/ الاجراء** | **مسؤولية التنفيذ** | **الزمن** | **متابعة مدى التقدم**  **(نسبة الانجاز)**  **(خاص بمتابعة وحدة المساءلة)** | **الملاحظات** |
| **تحسن البيئة الصحية الآمنة وصيانتها بشكل جيد ومستمر** | **النشاط الثاني: مبادرة نحو بيئة مدرسية آمنة.**  **-الاجتماع مع المعلمات والاطلاع على ارض الواقع وتحديد الاولويات في العمل**  **- إزالة الأعشاب الضارة.**  **- زراعة الاشجار الحرجية.**  **- عمل سياج للحديقة الداخلية.**  **- صيانة وتنظيف خزانات المياه.**  **-تعاون ولية الامر ملاك وتبرعها بالاعتناء بحديقة المدرسة مجانا**  **- إزالة البروز الحديدي عند مدخل المدرسة.**  **- وضع مناخل للشبابيك.**  **- متابعة الطالبة جيهان محمد قاسم (حالة خاصة) حيث تشكل خطورة على الطالبات.** | **مديرة المدرسة**  **قسم الابنية في المديرية**  **معلمة المهني**  **معلمات الصحة المدرسية**  **المجتمع المحلي**  **المدشدة** | **الاسبوع الاول من شهر 2**  **26/4/2023**  **30/5/2023**  **25/5/2023**  **20/2/2023**  **30/5/2023**  **على مدار العام** |  |  |

ملاحظة هامة: ضرورة العمل على رفع مستوى اداء نقاط القوة ايضا الواردة في التقرير التقييمي للمدرسة، او ثباتها والتاكيد على عدم تراجعها الى مستويات ادنى.

توقيع ر.ق. الاشراف توقيع مدير المدرسة توقيع مدير التربية والتعليم

د. فخري بني نصر د. ايمان محمد ابو ليمون د. باسم عضيبات

**مرفق (2) نموذج خطة إجرائية**

**المديرية: جرش المدرسة: قفقفا الأساسية للبنات تاريخ الزيارة التقييمية: 16/10-20/10/2022**

**نقطة بحاجة الى تحسين: نشر ثقافة التوقعات الايجابية والعالية عند مجتمع المدرسة مستوى الاداء في التقرير التقييمي ( 3 )**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **النتيجة** | **النشاط/ الاجراء** | **مسؤولية التنفيذ** | **الزمن** | **متابعة مدى التقدم**  **(نسبة الانجاز)**  **(خاص بمتابعة وحدة المساءلة)** | **الملاحظات** |
| **ازدياد نشر ثقافة التوقعات الايجابية والعالية عند مجتمع المدرسة** | **النشاط: حفل تكريمي بيوم الاستقلال**  **الاجراءات:**  **-الحصول على الموافقة من قبل المديرية ومركز زها الثقافي**  **-تكريم الطالبات المتفوقات وكذلك المعلمات المتميزات من قبل مديرة المدرسة.**  **-عمل لوحة تكريم للطالبات المتفوقات في المدرسة.**  **-المشاركة بمسابقة الحديث الشريف على مستوى المديرية**  **-المشاركة ببرنامج تحدي القراءة ومسابقة القران الكريم**  **-عمل لوحة شرف لتكريم المديرات اللواتي تعاقبن على ادارة المدرسة وتكريمهن بيوم الاستقلال**  **-الاحتفال بيوم الاستقلال بالتعاون مع مركز زها الثقافي الداعم للطفولة ويتخلل الحفل مسابقات وقصص ومسرحيات وجوانب ترفيهية للطلبة .**  **-عمل رحلة علمية وترفيهية للطالبات الى مدينة جرش السياحية.** | **مديرة المدرسة**  **معلمات العربي**  **المرشدة**  **فريق مركز زها الثقافي**  **معلمة الاجتماعيات** | **20/5/2023**  **30/2/2023**  **الاسبوع الاول من شهر 5**  **الاسبوع الثاني من شهر 5**  **24/5/2023**  **24/5/2023**  **الاسبوع الاخير من شهر 5** |  |  |

ملاحظة هامة: ضرورة العمل على رفع مستوى اداء نقاط القوة ايضا الواردة في التقرير التقييمي للمدرسة، او ثباتها والتاكيد على عدم تراجعها الى مستويات ادنى.

توقيع ر.ق. الاشراف توقيع مدير المدرسة توقيع مدير التربية والتعليم

د. فخري بني نصر د. ايمان محمد ابو ليمون د. باسم عضيبات

**مرفق (2) نموذج خطة إجرائية**

**المديرية: جرش المدرسة: قفقفا الأساسية للبنات تاريخ الزيارة التقييمية: 16/10-20/10/2022**

**نقطة بحاجة الى تحسين: توفر مصادر تعلم كافية تتناسب واحتياجات الطلبة وتساعدهم على تحمل المسؤولية مستوى الاداء في التقرير التقييمي ( 3 )**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **النتيجة** | **النشاط/ الاجراء** | **مسؤولية التنفيذ** | **الزمن** | **متابعة مدى التقدم**  **(نسبة الانجاز)**  **(خاص بمتابعة وحدة المساءلة)** | **الملاحظات** |
| **ازدياد توفر مصادر تعلم كافية تتناسب واحتياجات الطلبة وتساعدهم على تحمل المسؤولية** | **النشاط: مبادرة مدرستي تدعمني**  **-اطلاق المبادرة للمعلمات والمجتمع المحلي**  **-الاتلتقاء مع المعنيين والتحدث حول المبادرة واسس تطبيقها**  **-توفير المراجع الرئيسية في المكتبة**  **-توفير تلفاز وحاسوب في المكتبة**  **-عمل ابحاث علمية من قبل المعلمات والطالبات**  **-صيانة اللوح التفاعلي واستغلاله في التعليم**  **-توفير مجموعة من الكتب للمدرسة حسب احتياجات الطلبة**  **-صيانة الداتا شو الموجود في المدرسة واستغلاله في التعليم**  **-توفير مجلة فصلية من عمل المدرسة وسلة كتب** | **قسم اللوازم في التربية**  **مدارس مجاورة**  **مديرة المدسة**  **معلمة اول أ**  **معلمات اللغة العربية**  **المرشدة**  **المجتمع المحلي** | **شهر 5**  **شهر 3**  **شهر 5**  **24/5/2023**  **شهر 5**  **24/5/2023** |  |  |

ملاحظة هامة: ضرورة العمل على رفع مستوى اداء نقاط القوة ايضا الواردة في التقرير التقييمي للمدرسة، او ثباتها والتاكيد على عدم تراجعها الى مستويات ادنى.

توقيع ر.ق. الاشراف توقيع مدير المدرسة توقيع مدير التربية والتعليم

د. فخري بني نصر د. ايمان محمد ابو ليمون د. باسم عضيبات

**مرفق (2) نموذج خطة إجرائية**

**المديرية: جرش المدرسة: قفقفا الأساسية للبنات تاريخ الزيارة التقييمية: 16/10-20/10/2022**

**نقطة بحاجة الى تحسين: العمل على مشاركة أولياء الامور في المدرسة مستوى الاداء في التقرير التقييمي ( 3 )**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **النتيجة** | **النشاط/ الاجراء** | **مسؤولية التنفيذ** | **الزمن** | **متابعة مدى التقدم**  **(نسبة الانجاز)**  **(خاص بمتابعة وحدة المساءلة)** | **الملاحظات** |
| **تحسن مشاركة أولياء الامور في المدرسة** | **النشاط: عقد ورشة تدريبية عن الخصائص النمائية لاولاء الامور**  **الالتقاء مع الجهات المعنية معلمات الصفوف الثلاث الاولى والتحدث حول اهمية الورشة لاولياء الامور واستدعاء اولياء الامور**  **- عقد الورشة والتركيز على الخصائص النمائية للطلبة.**  **- حضور مديرة مركز الملاح للحساب الذهني والتدث ايضا عن اهمية الحساب الذهني لتطوير الخصائص النمائية عند الاطفال.وتطوعها بتوفي معلمة متخصصة لاعطاء الدورة للطالبات في الصف الثالث.**  **-مشاركة اولياء الامور بابداء الرأي حول المدرسة والمعلمات والطالبات واستقبال ارائهم حول تطوير المدرسة ومقترحاتهم**  **- الاعتناء بحديقة المدرسة من قبل ولية الامر ملاك ابو دلبوح تطوعا واعطاء حصص عن كيفية استخدام المكتبة** | **مديرة المدسة**  **معلمة اول أ**  **معلمات اللغة العربية**  **متطوعة**  **المرشدة**  **المجتمع المحلي** | **شهر 5**  **شهر 3**  **شهر 5**  **24/5/2023**  **شهر 5**  **الاسبوع الاول من شهر 3** |  |  |

ملاحظة هامة: ضرورة العمل على رفع مستوى اداء نقاط القوة ايضا الواردة في التقرير التقييمي للمدرسة، او ثباتها والتاكيد على عدم تراجعها الى مستويات ادنى.

توقيع ر.ق. الاشراف توقيع مدير المدرسة توقيع مدير التربية والتعليم

د. فخري بني نصر د. ايمان محمد ابو ليمون د. باسم عضيبات

**مرفق (2) نموذج خطة إجرائية**

**المديرية: جرش المدرسة: قفقفا الأساسية للبنات تاريخ الزيارة التقييمية: 16/10-20/10/2022**

**نقطة بحاجة الى تحسين: العمل على مشاركة أولياء الامور في المدرسة مستوى الاداء في التقرير التقييمي ( 3 )**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **النتيجة** | **النشاط/ الاجراء** | **مسؤولية التنفيذ** | **الزمن** | **متابعة مدى التقدم**  **(نسبة الانجاز)**  **(خاص بمتابعة وحدة المساءلة)** | **الملاحظات** |
| **تحسن مشاركة أولياء الامور في المدرسة** | **النشاط: عقد ورشة تدريبية عن الخصائص النمائية لاولاء الامور**  **-الالتقاء مع الجهات المعنية معلمات الصفوف الثلاث الاولى والتحدث حول اهمية الورشة لاولياء الامور واستدعاء اولياء الامور**  **- عقد الورشة والتركيز على الخصائص النمائية للطلبة.**  **- حضور مديرة مركز الملاح للحساب الذهني والتدث ايضا عن اهمية الحساب الذهني لتطوير الخصائص النمائية عند الاطفال.وتطوعها بتوفي معلمة متخصصة لاعطاء الدورة للطالبات في الصف الثالث.**  **-مشاركة اولياء الامور بابداء الرأي حول المدرسة والمعلمات والطالبات واستقبال ارائهم حول تطوير المدرسة ومقترحاتهم ومشاركتهم ببناء الخطة التطويرية.**  **- الاعتناء بحديقة المدرسة من قبل ولية الامر ملاك ابو دلبوح تطوعا واعطاء حصص عن كيفية استخدام المكتبة** | **مديرة المدسة**  **معلمة اول أ**  **معلمات اللغة العربية**  **متطوعة**  **المرشدة**  **المجتمع المحلي** | **شهر 5**  **شهر 3**  **شهر 5**  **24/5/2023**  **شهر 5**  **الاسبوع الاول من شهر 3** |  |  |

ملاحظة هامة: ضرورة العمل على رفع مستوى اداء نقاط القوة ايضا الواردة في التقرير التقييمي للمدرسة، او ثباتها والتاكيد على عدم تراجعها الى مستويات ادنى.

توقيع ر.ق. الاشراف توقيع مدير المدرسة توقيع مدير التربية والتعليم

د. فخري بني نصر د. ايمان محمد ابو ليمون د. باسم عضيبات

**مرفق (2) نموذج خطة إجرائية**

**المديرية: جرش المدرسة: قفقفا الأساسية للبنات تاريخ الزيارة التقييمية: 16/10-20/10/2022**

**نقطة بحاجة الى تحسين: تفعيل الشراكة التبادلية مع المجتمع المحلي لدعم تطوير المدرسة مستوى الاداء في التقرير التقييمي ( 3 )**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **النتيجة** | **النشاط/ الاجراء** | **مسؤولية التنفيذ** | **الزمن** | **متابعة مدى التقدم**  **(نسبة الانجاز)**  **(خاص بمتابعة وحدة المساءلة)** | **الملاحظات** |
| **ازدياد تفعيل الشراكة التبادلية مع المجتمع المحلي لدعم تطوير المدرسة** | **النشاط: عقد اجتماع مع اولياء الامور ومجلس التطوير**  **الاجراءات:**  **-عمل دراسة لمشاركة اولياء الامور فيها ومن ثم الوقوف على اسباب قلة المشاركة**  **- عقد الاجتماع مع اولياء الامور ومجلس التطوير وتوزيع استبانة استفتاء رأي بالمدرسة**  **-التوصل الى قرارات وتوصيات بالتعاون مع مجلس التطوير لزيادة نسبة مشاركة اولياء الامور في المدرسة.**  **- التنسيق مع الدفاع المدني وقسم المرور لاعطاء دورات**  **-تقديم هدايا لجميع طلبة المدرسة من قبل مركز زها**  **-دعوة اولياء الامور لاستعارة الكتب من المكتبة.**  **-عمل لوحة تكريم لأولياء الامور المتعاونون مع المدرسة**  **-تبرع احد اولياء الامور بتركيب المناخل مجانا ( الجهد الشخصي دون ثمن المناخل)**  **-تبرع احد اولياء الامور بكولر جديد** | **مديرة المدسة**  **مجلس التطوير التربوي**  **اولياء الامور**  **متطوعة**  **الشرطة المجتمعية**  **مركز زها الثقافي**  **المجتمع المحلي** | **الاسبوع الثالث من شهر 2**  **24/5/2023**  **الاسبوع الاول من شهر 2**  **الاسبوع الرابع من شهر 3**  **محاضرة كل اسبوعين من شهري 2 و 3**  **الاسبوع الاول من شهر 3**  **السبوع الاول من شهر 5** |  |  |

ملاحظة هامة: ضرورة العمل على رفع مستوى اداء نقاط القوة ايضا الواردة في التقرير التقييمي للمدرسة، او ثباتها والتاكيد على عدم تراجعها الى مستويات ادنى.

توقيع ر.ق. الاشراف توقيع مدير المدرسة توقيع مدير التربية والتعليم

د. فخري بني نصر د. ايمان محمد ابو ليمون د. باسم عضيبات

**مرفق (2) نموذج خطة إجرائية**

**المديرية: جرش المدرسة: قفقفا الأساسية للبنات تاريخ الزيارة التقييمية: 16/10-20/10/2022**

**نقطة بحاجة الى تحسين: تانطلاق أنشطة المدرسة من رؤيتها ورسالتها مستوى الاداء في التقرير التقييمي ( 2 )**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **النتيجة** | **النشاط/ الاجراء** | **مسؤولية التنفيذ** | **الزمن** | **متابعة مدى التقدم**  **(نسبة الانجاز)**  **(خاص بمتابعة وحدة المساءلة)** | **الملاحظات** |
| **تحسن الانشطة المدرسية بحيث تنطلق من رؤيتها ورسالتها** | **النشاط الاول: عقد اجتماعات عدد (2)**  **الإجراءات:**  **- عقد اجتماعات اول من قبل المديرة مع فريق تطوير المدرسة والتحدث عن الخطة التطويرية واصول العمل بها وضرورة مشاركة أولياء الامور بها وكيفية كتابة الرؤوية والرسالة.**  **- المتابعة المستمرة من قبل الإدارة ومنسق المجال لجميع الفعاليات والأنشطة بحيث تنطلق من الرؤية والرسالة.**  **- اعادة صياغة الخطة الرؤية والرسالة بحيث تغطي احتياجات المدرسة.**  **- رفع تقرير شهري لقسم الإشراف عن الأنشطة والفعاليات المنفذة حسب نتائج الخطة التطويرية.**  **- تدريب المعلمين على نماذج سابقة للإختبارات الدولية والوطنية وتضمينها بالخطة التطويرية.**  **-عقد الاجتماع الثاني مع المشرف المساند والشرف اياد الطيطي والمديرة والمساعدة بحيث ننقل الخبرة الى المعلمات واعادة صياغة الرؤية والرسالة** | **مديرة المدسة**  **مجلس التطوير التربوي**  **اولياء الامور**  **المشرف المساند**  **المجتمع المحلي** | **الاسبوع الثالث من شهر2**  **الاسبوع الثاني من شهر 5** |  |  |

ملاحظة هامة: ضرورة العمل على رفع مستوى اداء نقاط القوة ايضا الواردة في التقرير التقييمي للمدرسة، او ثباتها والتاكيد على عدم تراجعها الى مستويات ادنى.

توقيع ر.ق. الاشراف توقيع مدير المدرسة توقيع مدير التربية والتعليم

د. فخري بني نصر د. ايمان محمد ابو ليمون د. باسم عضيبات

**مرفق (2) نموذج خطة إجرائية**

**المديرية: جرش المدرسة: قفقفا الأساسية للبنات تاريخ الزيارة التقييمية: 16/10-20/10/2022**

**نقطة بحاجة الى تحسين: تانطلاق أنشطة المدرسة من رؤيتها ورسالتها مستوى الاداء في التقرير التقييمي ( 2 )**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **النتيجة** | **النشاط/ الاجراء** | **مسؤولية التنفيذ** | **الزمن** | **متابعة مدى التقدم**  **(نسبة الانجاز)**  **(خاص بمتابعة وحدة المساءلة)** | **الملاحظات** |
| **تحسن الانشطة المدرسية بحيث تنطلق من رؤيتها ورسالتها** | **النشاط: مجتمع تعلم من قبل المديرة والمساعدة عن بناء الخطة التطويرية والمشرف التربوي اياد الطيطي.**  **الإجراءات:**  **- الحصول على الموافقة وتحديد الزمان والمكان**  **- توزيع نماذج فارغة من الخطة التطويرية على كافة المعلمات بحيث يحضر المجتمع مجموعة من اولياء الامور.**  **- الشرح المفصل من قبل المشرف لكيفية صياغة الخطة وبناؤها وتويع الاسنبانات والتفريغ على ال sup sammary**  **وصياغة الرؤية والرسالة بما يتناسب وأولويات التطوير**  **كتابة الانشطة المناسبة للرؤية والرسالة** | **مديرة المدسة**  **مجلس التطوير**  **التربوي**  **المعلمات**  **المشرف المساند** | **الاسبوع الثالث من شهر2**  **الاسبوع الثاني من شهر 5** |  |  |

ملاحظة هامة: ضرورة العمل على رفع مستوى اداء نقاط القوة ايضا الواردة في التقرير التقييمي للمدرسة، او ثباتها والتاكيد على عدم تراجعها الى مستويات ادنى.

توقيع ر.ق. الاشراف توقيع مدير المدرسة توقيع مدير التربية والتعليم

د. فخري بني نصر د. ايمان محمد ابو ليمون د. باسم عضيبات

**مرفق (2) نموذج خطة إجرائية**

**المديرية: جرش المدرسة: قفقفا الأساسية للبنات تاريخ الزيارة التقييمية: 16/10-20/10/2022**

**نقطة بحاجة الى تحسين: العمل كمجتمع التعلم وتوفير فرص لتطوير العاملين مهنياً ودعم تطويرهم ذاتياً. مستوى الاداء في التقرير التقييمي ( 3 )**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **النتيجة** | **النشاط/ الاجراء** | **مسؤولية التنفيذ** | **الزمن** | **متابعة مدى التقدم**  **(نسبة الانجاز)**  **(خاص بمتابعة وحدة المساءلة)** | **الملاحظات** |
| **ازدياد العمل كمجتمع التعلم وتوفير فرص لتطوير العاملين مهنياً ودعم تطويرهم ذاتياً.** | **النشاط: عقد اجتماع مع فريق تطوير المدرسة.**  **الإجراءات:**  **عقد الاجتماع والتركيز على النقاط الاتية وتكليف اشخاص حسب رغبتهم بانجازها وهي على النحو الاتي:**  **- تقديم أبحاث إجرائية من جميع المعلمات ومناقشتها أمام الجميع.**  **- تبادل الزيارات داخل المدرسة وخارجها ونقل الخبرات للجميع( خلود عياصره مع قفقفا الثانوية)**  **- تشكيل مجتمعات تعلم مهنية هادفة بين المعلمات وبين الإدارة والمعلمات والمجتمع( عن استراتيجات التدريس واعداد الخطة التطويرية)**  **-اجتماع خاص لتوزيع المنسقات للمواد وجسور التعلم وتفعيل دورهم**  **- رفع تقرير لقسم الإشراف بما يحتاجه المعلمين من دورات.**  **-رفع تقرير بما تم إنجازه لمديرية التربية.**  **- توفير المستلزمات المادية وتوفير ما يحتاجه المعلم للتعلم.**  **-الدعم المعنوي وتكريم المعلم المتميز.** | **مديرة المدسة**  **مجلس التطوير**  **التربوي**  **المرشدة ومعلمة الصف الاول أ**  **المعلمات** | **السبوع الثالث من شهر 3**  **السبوع الاول من شهر 4**  **الاسبوع الاول من شهر 3**  **بنهاية شهر 5**  **الاسبوع الثاني من شهر 5**  **24/5/2023** |  |  |

ملاحظة هامة: ضرورة العمل على رفع مستوى اداء نقاط القوة ايضا الواردة في التقرير التقييمي للمدرسة، او ثباتها والتاكيد على عدم تراجعها الى مستويات ادنى.

توقيع ر.ق. الاشراف توقيع مدير المدرسة توقيع مدير التربية والتعليم

د. فخري بني نصر د. ايمان محمد ابو ليمون د. باسم عضيبات

**مرفق (2) نموذج خطة إجرائية**

**المديرية: جرش المدرسة: قفقفا الأساسية للبنات تاريخ الزيارة التقييمية: 16/10-20/10/2022**

**نقطة بحاجة الى تحسين: تبني مبادرات التطوير المستمر في المدرسة وتمحور حول المتعلم ومبنية على النتائج ويوجد اطار لمتابعتها وتقييمها مستوى الاداء في التقرير التقييمي ( 2 )**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **النتيجة** | **النشاط/ الاجراء** | **مسؤولية التنفيذ** | **الزمن** | **متابعة مدى التقدم**  **(نسبة الانجاز)**  **(خاص بمتابعة وحدة المساءلة)** | **الملاحظات** |
| **تحسن تبني مبادرات التطوير المستمر في المدرسة وتمحور حول المتعلم ومبنية على النتائج ويوجد اطار لمتابعتها وتقييمها** | **النشاط الاول: عقد اجتماع بين المشرف المساند وفريق التطويرللتركيز على الخطة التطويرية.**  **الإجراءات:**  **بعد تحديد الزمان والمكان والحصول على الموافقة تم عقد الاجتماع بين المشرف المساند وفريق تطوير المدرسة والتركيز على الية بناء الخطة التطويرية هذا بهد الاطلاع على الخطة ودراستها من قبلةه.**  **عمل اجتماع من المديره مع كافة الكادر وبعض اولياء الامور لنشر التوعية والتعريف بكيفية بناء الخطة التطويرية حسب الاصول.**  **-تغيير الخطة التطويرية بحيث ينسجم اطار قياس الاداء مع النتائج التطويرية**  **- تقديم أبحاث إجرائية من جميع المعلمات ومناقشتها أمام الجميع.**  **- تبادل الزيارات داخل المدرسة وخارجها ونقل الخبرات للجميع( خلود عياصره مع قفقفا الثانوية)**  **- تشكيل مجتمعات تعلم مهنية هادفة بين المعلمات وبين الإدارة والمعلمات والمجتمع( عن استراتيجات التدريس واعداد الخطة التطويرية)**  **-اجتماع خاص لتوزيع المنسقات للمواد وجسور التعلم وتفعيل دورهم**  **- رفع تقرير انجاز عن تقدم سير الانشطة في الطة التطويرية لقسم الإشراف بما يحتاجه المعلمين من دورات.**  **-تعبئة اداة التقييم الذاتي** | **مديرة المدسة**  **مجلس التطوير**  **التربوي**  **المرشدة ومعلمة الصف الاول أ**  **المعلمات** | **السبوع الثالث من شهر 3**  **السبوع الاول من شهر 4**  **الاسبوع الاول من شهر 3**  **بنهاية شهر 5**  **الاسبوع الثاني من شهر 5**  **24/5/2023** |  |  |

ملاحظة هامة: ضرورة العمل على رفع مستوى اداء نقاط القوة ايضا الواردة في التقرير التقييمي للمدرسة، او ثباتها والتاكيد على عدم تراجعها الى مستويات ادنى.

توقيع ر.ق. الاشراف توقيع مدير المدرسة توقيع مدير التربية والتعليم

د. فخري بني نصر د. ايمان محمد ابو ليمون د. باسم عضيبات

**مرفق (2) نموذج خطة إجرائية**

**المديرية: جرش المدرسة: قفقفا الأساسية للبنات تاريخ الزيارة التقييمية: 16/10-20/10/2022**

**نقطة بحاجة الى تحسين: تبني مبادرات التطوير المستمر في المدرسة وتمحور حول المتعلم ومبنية على النتائج ويوجد اطار لمتابعتها وتقييمها مستوى الاداء في التقرير التقييمي ( 2 )**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **النتيجة** | **النشاط/ الاجراء** | **مسؤولية التنفيذ** | **الزمن** | **متابعة مدى التقدم**  **(نسبة الانجاز)**  **(خاص بمتابعة وحدة المساءلة)** | **الملاحظات** |
| **تحسن تبني مبادرات التطوير المستمر في المدرسة وتمحور حول المتعلم ومبنية على النتائج ويوجد اطار لمتابعتها وتقييمها** | **النشاط الثاني: محاضرة عن الخطة التطويرية.**  **الإجراءات:**  **-تحديد الزمان والمكان والحصول على الموافقة تم عقد محاضرة من قبل المشرف المساند عن بناء الخطة التطويرية كافة الكادر التدريسي والاداري وبعض اولياء الامور.**  **-اعادة صياغة الخطة التطويرية بشكل منطقي حسب الاطار العام للخطة**  **-التركيز على الطلبة ذوي الاحتياجات الخاصة من ضمن الخطة التطويرية**  **-تضمين الاختبارات الدولية والوطنية في الخطة**  **-تشكيل مجلس المعلمات وتدوينه في الخطة التطويرية ضمن مجال القيادة والادارة** | **مديرة المدسة**  **المشرف المساند**  **فريق التطوير**  **المعلمات**  **اولياء الامور** | **الاسبوع الاخير**  **من شهر 5** |  |  |

ملاحظة هامة: ضرورة العمل على رفع مستوى اداء نقاط القوة ايضا الواردة في التقرير التقييمي للمدرسة، او ثباتها والتاكيد على عدم تراجعها الى مستويات ادنى.

توقيع ر.ق. الاشراف توقيع مدير المدرسة توقيع مدير التربية والتعليم

د. فخري بني نصر د. ايمان محمد ابو ليمون د. باسم عضيبات

**مرفق (2) نموذج خطة إجرائية**

**المديرية: جرش المدرسة: قفقفا الأساسية للبنات تاريخ الزيارة التقييمية: 16/10-20/10/2022**

**نقطة بحاجة الى تحسين: تبني منهجية اتصال مؤسسي مستوى الاداء في التقرير التقييمي ( 3 )**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **النتيجة** | **النشاط/ الاجراء** | **مسؤولية التنفيذ** | **الزمن** | **متابعة مدى التقدم**  **(نسبة الانجاز)**  **(خاص بمتابعة وحدة المساءلة)** | **الملاحظات** |
| **تحسن تبني منهجية اتصال مؤسسي** | **النشاط الثاني: اجتماع المديرة مع الكادر كاملا ومجلس التطوير التربوي**  **الإجراءات:**  **-عمل الاجتماع مع كافة الكادر المدرسي للتحدث عن مجالات التحسين ويتم من خلاله النركيز على النقاط الاتية:**  **- توفير سجل لاعارة الكتب لمعلمات واولياء الامور وسجل اخر لكتابة الفعاليات التي تحدث في المكتبة.**  **- ارسال تقارير شهرية لمختبر العلم ومشغل المهني**  **-رفع الخلاصة الشهرية لمختبر العلوم والمكتبة**  **-اعادة جرد مختبر العلوم وتطابقه مع سجل اللوازم**  **-التركيز على سجلات المقصف ومتابعتها**  **-عمل سجل اجتماعات خاص للجان العاملة بالمقصف**  **-عمل اجتماع مع مجلس التطوير.** | **مديرة المدسة**  **المشرف المساند**  **مسؤولات المكتبة**  **الكاتبة**  **مسؤولات المقصف**  **فريق التطوير**  **المعلمات**  **اولياء الامور**  **مجلس التطوير** | **الاسبوع الاخير**  **من شهر 3**  **بنهاية كل شهر**  **الاسبوع الرابع من شهر 2**  **اول اسبوع من شهر 3** |  |  |

ملاحظة هامة: ضرورة العمل على رفع مستوى اداء نقاط القوة ايضا الواردة في التقرير التقييمي للمدرسة، او ثباتها والتاكيد على عدم تراجعها الى مستويات ادنى.

توقيع ر.ق. الاشراف توقيع مدير المدرسة توقيع مدير التربية والتعليم

د. فخري بني نصر د. ايمان محمد ابو ليمون د. باسم عضيبات

**مرفق (2) نموذج خطة إجرائية**

**المديرية: جرش المدرسة: قفقفا الأساسية للبنات تاريخ الزيارة التقييمية: 16/10-20/10/2022**

**نقطة بحاجة الى تحسين: استثمار الموارد البشرية والمالية والمادية مستوى الاداء في التقرير التقييمي ( 3 )**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **النتيجة** | **النشاط/ الاجراء** | **مسؤولية التنفيذ** | **الزمن** | **متابعة مدى التقدم**  **(نسبة الانجاز)**  **(خاص بمتابعة وحدة المساءلة)** | **الملاحظات** |
| **ازدياد استثمار الموارد البشرية والمالية والمادية** | **النشاط: اجتماع للحث على استثمار موارد المدرسة.**  **الإجراءات:**  **-عقد اجتماع لمديرة المدرسة مع المعلمات والاداريات للتوجيههن للاستثمار الامثل للموارد في المدرسة وتضمن الاجتماع النقاط التالية:**  **-التركيز على مبيعات المقصف وتحسين الربح**  **-صيانة المدرسة بالتعاون مع المجتمع المحلي**  **-توفير سجل لرصد غياب المعلمات موضحين فيه سبب الغياب والاجراء المناسب**  **-توزيع ارباح المقصف حسب الاصول مع توثيق ذلك بنهاية كل شهر**  **-نقل المقصف الى غرفة خاصة غير المكتبة**  **-صيانة اللوح التفاعلي في المدرسة وكذلك الداتا شو لاستغلاله في التعليم**  **-توفير الادوات اللازمة لمختبر العلوم والمكتبة ونشغل المهني حسب طلب المعلمات المسؤولات عن ذلك** | **مديرة المدسة**  **مسؤلات المقصف**  **المجتمع المحلي**  **الكاتبة**  **مسؤولات المقصف**  **المعلمات المسؤولا في مختبر العلوم والمكتبة ومشغل المهني** | **الاسبوع الثالث**  **من شهر 2**  **نهاية شهر 2**  **نهاية كل شهر**  **الاسبوع الرابع شهر 2**  **الاسبوع الرابع شهر 5**  **بنهاية شهر 5** |  |  |

ملاحظة هامة: ضرورة العمل على رفع مستوى اداء نقاط القوة ايضا الواردة في التقرير التقييمي للمدرسة، او ثباتها والتاكيد على عدم تراجعها الى مستويات ادنى.

توقيع ر.ق. الاشراف توقيع مدير المدرسة توقيع مدير التربية والتعليم

د. فخري بني نصر د. ايمان محمد ابو ليمون د. باسم عضيبات