خطة بيئتي الأجمل (مجال النظافة) 2023/2024

اسم المدرسة : الرقم الوطني للمدرسة : مدير المدرسة : مسؤول اللجنة

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| النتاجات | الإجرءات | مسؤولية التنفيذ | وقت التنفيذ | عناصر النجاح  | مؤشرات النجاح | وحدة القياس |
| 1. رفع مستوى اهتمام عناصر المجتمع المدرسي بالنظافة الشخصية
 | * توزيع الأدوار على أعضاء اللجنة لمتابعة الالتزام بالزي المدرسي والنظافة الشخصية (الأظافر والشّعر، إلخ) من خلال سجل خاص بالتعاون مع مربيات الصفوف
* الاهتمام بنظافة المدرسة ومرافقها المختلفة
* تأمين الظروف الصحية المناسبة داخل الغرف الصفية من تهوية جيدة وما إلى ذلك
* إعداد مطويات ومنشورات بالتعاون مع مسؤول اللجنة الصحية والمرشد توزع على الطلبة تعالج أهم قضايا النظافة الشخصية.
* التعاون مع المتطوعين لعقد اجتماع لأولياء الأمور لتوجيههم إلى أهمية محافظة أبنائهم على النظافة الشخصية.
 |  |  | * التواصل الفعال مع أولياء الأمور
* خطة واضحة مع وجود آلية عمل لدى مربي الصف لمتابعة النظافة الشخصية للطلبة
* القدوة الحسنة قولا وعملا للتأثير على سلوكيات الطلبة من قبل أعضاء اللجنة وكافة المعلمين
 | * ممارسة السلوكيات الوقائية الصحيحة.
* توفر المواد وأدوات النظافة العامة للمدرسة (مواد تنظيف وقفازات وتعقيم)
* قلة عدد الطلبة المخالفين لأمور النظافة الشخصية.
 | * **عدد المبادرات لعناصر المجتمع المدرسي التي تهدف لنشر التوعية بالنظافة الشخصية.**
* **نسبة الطلبة الذين يعانون من مشاكل في النظافة الشخصية من العدد الكلي للطلبة في المدرسة.**
* **نسبة المعلمين الملتزمين بممارسة السلوكيات الوقائية الصحيحة أمام الطلبة من عدد المعلمين الكلي في المدرسة.**
 |
| 1. المحافظة على نظافة وتعقيم جميع المرافق العامة في المدرسة: الساحات والجدران والممرات والأدراج والمشارب والمقصف المدرسي
 | * تأمين متطلبات السلامة العامة لطلاب المدرسة.
* متابعة أذنة المدرسة لتنظيف المرافق الصحية طوال النهار حسب جدول التنظيف اليومي.
* العمل على توفير الشروط الصحية للمشارب بالتعاون مع الإدارة المدرسية ولجنة الصحة وتوزيع أعضاء من اللجنة عند المشارب.
* تعاون الإدارة في إجراء صيانة دورية للمشارب.
* اتخاذ الإجراءات الصارمة بحق المخالفين لتنفيذ الأنظمة المدرسية.
 |  | * توضيح معايير نظافة المرافق.
* التزام لجنة النظافة ومتابعتهم الحثيثة للمرافق.
* وجود نظام عقاب ونظام تحفيز للطلبة.
* تعاون مربيات الصفوف مع مسؤول اللجنة وأعضائها.
* التواصل الفعال مع أولياء الأمور من خلال آلية واضحة متفق عليها.
* غرس الإيمان بأن مشاكل النظافة البيئية حلولها ليس في التقنية المتطورة فقط بقدر السلوك البشري لدى الطلبة.
 | * مرافق المدرسة نظيفة ومطهرة طوال اليوم.
 |   | * **في بداية الدوام المدرسي من العدد الكلي للمرافق. عن طريق (عدد المرافق النظيفة والمعقمة / عدد المرافق الكلي = 100%)**
* **نسبة توفر مواد وأدوات النظافة العامة اللازمة للمدرسة (تعقيم، قفازات، كمامات، إلخ)**
* **نسبة المرافق العامة النظيفة والمعقمة التزام أذنة المدرسة بجدول التنظيف اليومي للمرافق الصحية والتخلص الآمن من النفايات.**
 |
| 1. نظافة خزانات المياه
 | * العمل على تنظيف خزانات المياه بشكل دوري وفحصها بالتعاون مع جهات مختصة.
* تأكد الآذن من إغلاق خزانات المياه بإحكام.
 |  | وجود الوعي بأهمية نظافة الخزانات ودورها على الصحة العامة. | خزانات مياه نظيفة طوال العام الدراسي. |  | عدد حملات تنظيف ومتابعة خزانات المياه في المدرسة. |
| 1. المحافظة على نظافة المرافق الصحية
 | * توفر الصابون أو مطهر الأيدي في جميع المرافق الصحية.
* توفير سلال المهملات في جميع المرافق الصحية.
* المتابعة المستمرة لتنظيف المرافق الصحية مع الآن خاصة بعد الفرصة.
* وضع تعليمات على جميع أبواب المرافق الصحية تهدف للمحافظة على نظافتها.
 |  |  | * الانتماء لأخلاقيات الدين الإسلامي الحنيف.
* التوعية البناءة المستمرة من خلال الإذاعة الصباحية وتخصيص حملة نظافة متابعة مستمرة.
* التزام الآذن بواجبه الوظيفي.
* تعاون مربيات الصفوف مع مسؤول اللجنة وأعضائها.
 | * إدارة النفايات بشكل سليم.
* مرافق صحية نظيفة على مدار اليوم.
 | * **نسبة المرافق الصحية النظيفة في بداية الدوام المدرسي من العدد الكلي للمرافق الصحية. عن طريق (عدد المرافق الصحية النظيفة / عدد المرافق الكلي = 100%)**
* **نسبة المرافق الصحية النظيفة في منتصف الدوام المدرسي من العدد الكلي للمرافق الصحية. عن طريق (عدد المرافق الصحية النظيفة / عدد المرافق الكلي = 100%)**
* **نسبة المرافق الصحية الصالحة للاستخدام من العدد الكلي للمرافق الصحية.**
* **نسبة المرافق التي يتوفر فيها ماء وصابون ومطهرات من بداية الدوام إلى نهاية الدوام من العدد الكلي.**
* **نسبة التزام أذنة المدرسة بجدول التنظيف اليومي والتطهير للمرافق الصحية.**
 |
| 1. المحافظة على نظافة وتعقيم الصفوف وجميع ممتلكاتها
 | * إثارة دافعية الطالبات لتنظيف صفوفهم بشكل دوري، وعدم الكتابة على جدران المدرسة
* تكليف طالبة من الصف كعضوة في لجنة النظافة من قبل مربية الصف.
* عمل ميثاق شرف يتعهد فيه كل الطالبات في الصف على نظافة الحائط والشبابيك وسلامة الباب والأرضية والالتزام بالإجراءات الصحية والوقائية وهذا بالتعاون مع مربية الصف.
* وضع المعايير المطلوب توفرها في كل صف من قبل لجنة النظافة ومنها: انتظام الصف، نظافته، تنظيم الوسائل التعليمية، تكريم الصف المثالي دوريا.
* عمل (حصة مربي) في أحد أيام الأسبوع تجتمع مربية الصف في صفها مع الطالبات لمناقشة الأمور المتعلقة بالنظافة الشخصية ونظافة الصف والمدرسة.
* إيجاد نظام عقوبة للطالبة المخالف وحافز جيد للطالبة الملتزمة.
 |  |  | * تعاون مربي الصف من خلال وجود آلية عمل لمتابعة نظافة الصف والإجراءات الصحية.
* وضوح معايير النظافة في الصف.
* طالب ملتزم من كل صف في لجنة النظافة.
* وجود نظام عقاب ونظام حافز جيد.
 | * صفوف نظيفة تنطبق عليها معايير النظافة.
* التكيف الإيجابي حول الإجراءات الصحية والوقائية.
 | * **عدد اللقاءات التفاعلية بين مربي الصفوف حول الإجراءات الصحية والوقائية وآليات التكيف الإيجابي.**
* **عدد حملات تنظيف وتعقيم الصفوف الدراسية (جدران، مقاعد، أرضيات، أسطح).**
* **عدد مهمات الصيانة في العام الدراسي لممتلكات المدرسة (نوافذ، مقاعد، ألواح كتابية).**
* **عدد المقاعد التي تحتاج إلى صيانة من عدد المقاعد الكلي من المقاعد المدرسية.**
* **عدد الألواح الكتابية التي تحتاج إلى تصليح.**
* **عدد النوافذ المدرسية التي تحتاج إلى صيانة من عدد النوافذ الكلي.**
 |

**مسؤول مجال النظافة : مدير المدرسة :**

**التوقيع : التوقيع :**

**التاريخ : الخاتم الرسمي للمدرسة**

Form # QF71-2-54rev.a