خطة بيئتي الأجمل (مجال النظافة) 2023/2024

اسم المدرسة : الرقم الوطني للمدرسة : مدير المدرسة : مسؤول اللجنة

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| النتاجات | الإجرءات | مسؤولية التنفيذ | وقت التنفيذ | عناصر النجاح | مؤشرات النجاح | وحدة القياس |
| 1. رفع مستوى اهتمام عناصر المجتمع المدرسي بالنظافة الشخصية | * توزيع الأدوار على أعضاء اللجنة لمتابعة الالتزام بالزي المدرسي والنظافة الشخصية (الأظافر والشّعر، إلخ) من خلال سجل خاص بالتعاون مع مربيات الصفوف * الاهتمام بنظافة المدرسة ومرافقها المختلفة * تأمين الظروف الصحية المناسبة داخل الغرف الصفية من تهوية جيدة وما إلى ذلك * إعداد مطويات ومنشورات بالتعاون مع مسؤول اللجنة الصحية والمرشد توزع على الطلبة تعالج أهم قضايا النظافة الشخصية. * التعاون مع المتطوعين لعقد اجتماع لأولياء الأمور لتوجيههم إلى أهمية محافظة أبنائهم على النظافة الشخصية. |  |  | * التواصل الفعال مع أولياء الأمور * خطة واضحة مع وجود آلية عمل لدى مربي الصف لمتابعة النظافة الشخصية للطلبة * القدوة الحسنة قولا وعملا للتأثير على سلوكيات الطلبة من قبل أعضاء اللجنة وكافة المعلمين | * ممارسة السلوكيات الوقائية الصحيحة. * توفر المواد وأدوات النظافة العامة للمدرسة (مواد تنظيف وقفازات وتعقيم) * قلة عدد الطلبة المخالفين لأمور النظافة الشخصية. | * **عدد المبادرات لعناصر المجتمع المدرسي التي تهدف لنشر التوعية بالنظافة الشخصية.** * **نسبة الطلبة الذين يعانون من مشاكل في النظافة الشخصية من العدد الكلي للطلبة في المدرسة.** * **نسبة المعلمين الملتزمين بممارسة السلوكيات الوقائية الصحيحة أمام الطلبة من عدد المعلمين الكلي في المدرسة.** |
| 1. المحافظة على نظافة وتعقيم جميع المرافق العامة في المدرسة: الساحات والجدران والممرات والأدراج والمشارب والمقصف المدرسي | * تأمين متطلبات السلامة العامة لطلاب المدرسة. * متابعة أذنة المدرسة لتنظيف المرافق الصحية طوال النهار حسب جدول التنظيف اليومي. * العمل على توفير الشروط الصحية للمشارب بالتعاون مع الإدارة المدرسية ولجنة الصحة وتوزيع أعضاء من اللجنة عند المشارب. * تعاون الإدارة في إجراء صيانة دورية للمشارب. * اتخاذ الإجراءات الصارمة بحق المخالفين لتنفيذ الأنظمة المدرسية. |  | * توضيح معايير نظافة المرافق. * التزام لجنة النظافة ومتابعتهم الحثيثة للمرافق. * وجود نظام عقاب ونظام تحفيز للطلبة. * تعاون مربيات الصفوف مع مسؤول اللجنة وأعضائها. * التواصل الفعال مع أولياء الأمور من خلال آلية واضحة متفق عليها. * غرس الإيمان بأن مشاكل النظافة البيئية حلولها ليس في التقنية المتطورة فقط بقدر السلوك البشري لدى الطلبة. | * مرافق المدرسة نظيفة ومطهرة طوال اليوم. |  | * **في بداية الدوام المدرسي من العدد الكلي للمرافق. عن طريق (عدد المرافق النظيفة والمعقمة / عدد المرافق الكلي = 100%)** * **نسبة توفر مواد وأدوات النظافة العامة اللازمة للمدرسة (تعقيم، قفازات، كمامات، إلخ)** * **نسبة المرافق العامة النظيفة والمعقمة التزام أذنة المدرسة بجدول التنظيف اليومي للمرافق الصحية والتخلص الآمن من النفايات.** |
| 1. نظافة خزانات المياه | * العمل على تنظيف خزانات المياه بشكل دوري وفحصها بالتعاون مع جهات مختصة. * تأكد الآذن من إغلاق خزانات المياه بإحكام. |  | وجود الوعي بأهمية نظافة الخزانات ودورها على الصحة العامة. | خزانات مياه نظيفة طوال العام الدراسي. |  | عدد حملات تنظيف ومتابعة خزانات المياه في المدرسة. |
| 1. المحافظة على نظافة المرافق الصحية | * توفر الصابون أو مطهر الأيدي في جميع المرافق الصحية. * توفير سلال المهملات في جميع المرافق الصحية. * المتابعة المستمرة لتنظيف المرافق الصحية مع الآن خاصة بعد الفرصة. * وضع تعليمات على جميع أبواب المرافق الصحية تهدف للمحافظة على نظافتها. |  |  | * الانتماء لأخلاقيات الدين الإسلامي الحنيف. * التوعية البناءة المستمرة من خلال الإذاعة الصباحية وتخصيص حملة نظافة متابعة مستمرة. * التزام الآذن بواجبه الوظيفي. * تعاون مربيات الصفوف مع مسؤول اللجنة وأعضائها. | * إدارة النفايات بشكل سليم. * مرافق صحية نظيفة على مدار اليوم. | * **نسبة المرافق الصحية النظيفة في بداية الدوام المدرسي من العدد الكلي للمرافق الصحية. عن طريق (عدد المرافق الصحية النظيفة / عدد المرافق الكلي = 100%)** * **نسبة المرافق الصحية النظيفة في منتصف الدوام المدرسي من العدد الكلي للمرافق الصحية. عن طريق (عدد المرافق الصحية النظيفة / عدد المرافق الكلي = 100%)** * **نسبة المرافق الصحية الصالحة للاستخدام من العدد الكلي للمرافق الصحية.** * **نسبة المرافق التي يتوفر فيها ماء وصابون ومطهرات من بداية الدوام إلى نهاية الدوام من العدد الكلي.** * **نسبة التزام أذنة المدرسة بجدول التنظيف اليومي والتطهير للمرافق الصحية.** |
| 1. المحافظة على نظافة وتعقيم الصفوف وجميع ممتلكاتها | * إثارة دافعية الطالبات لتنظيف صفوفهم بشكل دوري، وعدم الكتابة على جدران المدرسة * تكليف طالبة من الصف كعضوة في لجنة النظافة من قبل مربية الصف. * عمل ميثاق شرف يتعهد فيه كل الطالبات في الصف على نظافة الحائط والشبابيك وسلامة الباب والأرضية والالتزام بالإجراءات الصحية والوقائية وهذا بالتعاون مع مربية الصف. * وضع المعايير المطلوب توفرها في كل صف من قبل لجنة النظافة ومنها: انتظام الصف، نظافته، تنظيم الوسائل التعليمية، تكريم الصف المثالي دوريا. * عمل (حصة مربي) في أحد أيام الأسبوع تجتمع مربية الصف في صفها مع الطالبات لمناقشة الأمور المتعلقة بالنظافة الشخصية ونظافة الصف والمدرسة. * إيجاد نظام عقوبة للطالبة المخالف وحافز جيد للطالبة الملتزمة. |  |  | * تعاون مربي الصف من خلال وجود آلية عمل لمتابعة نظافة الصف والإجراءات الصحية. * وضوح معايير النظافة في الصف. * طالب ملتزم من كل صف في لجنة النظافة. * وجود نظام عقاب ونظام حافز جيد. | * صفوف نظيفة تنطبق عليها معايير النظافة. * التكيف الإيجابي حول الإجراءات الصحية والوقائية. | * **عدد اللقاءات التفاعلية بين مربي الصفوف حول الإجراءات الصحية والوقائية وآليات التكيف الإيجابي.** * **عدد حملات تنظيف وتعقيم الصفوف الدراسية (جدران، مقاعد، أرضيات، أسطح).** * **عدد مهمات الصيانة في العام الدراسي لممتلكات المدرسة (نوافذ، مقاعد، ألواح كتابية).** * **عدد المقاعد التي تحتاج إلى صيانة من عدد المقاعد الكلي من المقاعد المدرسية.** * **عدد الألواح الكتابية التي تحتاج إلى تصليح.** * **عدد النوافذ المدرسية التي تحتاج إلى صيانة من عدد النوافذ الكلي.** |

**مسؤول مجال النظافة : مدير المدرسة :**

**التوقيع : التوقيع :**

**التاريخ : الخاتم الرسمي للمدرسة**

Form # QF71-2-54rev.a