



جمعية جائزة الملكة رانيا العبدالله للتميز التربوي

(مشروع بيئي الأجل)

دليل اللجان / لجنة الصحة

فهرس المحتويات

1. تمهيد
2. معلومات عن لجنة الصحة 2.1 الهدف العام 2.2 نتائج لجنة الصحة 2.3 الموارد المتوقعة لتحقيق نتائج لجنة الصحة
3. خطوات التنفيذ 3.1 تحديد الموارد البشرية المطلوبة حسب النتائج والإمكانات 3.1.1 نشر فكرة لجنة الصحة 3.1.2 تشكيل فريق العمل وتوزيع الأدوار 3.1.3 اتفاق مع فريق العمل على تخصيص مكان للإجتماع وبشكل دوري 3.2 الإتفاق على النتائج مع قائد مشروع بيئي الأجل ورئيس اللجان 3.3 تحديد الخطة التنفيذية والعمل ضمنها 3.4 تحديد الموارد (المادية والتكنولوجية)
4. المتابعة و التقييم

(1) تمهيد

عزيزي المعلم / عزيزتي المعلمة،
بين أيديكم ارشادات تساعدكم على العمل والتحضير للجنة الصحة. هذه الارشادات خاصة بلجنتكم لكنكم
الأقدر على تعديلها كما ترونه مناسباً لتعكس احتياجات وظروف مدرستكم بشكل كامل. لذا ندعوكم لقراءة
دليل هذه اللجنة والتحضير بما يضمن لكم نجاح عملكم ان شاء الله لتجني البيئة التربوية جميع النتائج
المتوقعة منكم ومن هذه اللجنة حسب رؤية وخطة قائد مشروع بيئي الأجل (مدير المدرسة).

(2) معلومات عن لجنة الصحة

2.1 الهدف العام : تحقيق مستوى عالٍ من تكامل خدمات الصحة المدرسية (الأغذية الصحية، الصحة
الطلابية).

2.2 نتائج لجنة الصحة : يعرض لك الجدول التالي النتائج المقترحة للجنة الصحة وأنت كمسؤول لجنة،
عليك التأكد من موافقة قائد مشروع بيئي الأجل (مدير المدرسة) ورئيس اللجان على النتائج المراد العمل
على تحقيقها في مدرستكم.

الرقم	نتائج لجنة الصحة	وحدة القياس
1	نشر الوعي الصحي ورفع مستواه بين عناصر المجتمع المدرسي (مهارات السلامة العامة، الاسعافات الاولية)	عدد المبادرات لعناصر المجتمع المدرسي التي تهدف لنشر الوعي الصحي (منشورات، ورش تدريبية، أبحاث إجرائية، زيارات ميدانية، محاضرات...) نسبة الطلبة المستفيدين من المبادرات لعناصر المجتمع المدرسي التي تهدف لنشر الوعي الصحي من عدد الطلبة الكلي. احتساب الانجاز: (عدد الطلبة المستفيدين / عدد الطلبة الكلي * 100%)
2	زيادة وعي الطلبة بالتغذية الصحية ونوعيتها	نسبة أصناف الأغذية الصحية الموجودة بالمقصف من عدد الأصناف الكلي. احتساب الانجاز: (عدد أصناف الأغذية الصحية / عدد الأغذية الكلي * 100%)
3	زيادة وعي الطلبة بالصحة النفسية	عدد الورشات والمحاضرات والنشرات الإرشادية للدعم النفسي -الاجتماعي للطلبة (كوفيد-19 ، تعزيز عدم الشعور بالخوف، التنمر.. الخ) نسبة الطلبة المستفيدين من أنشطة الإرشاد المدرسي من عدد الطلبة الكلي احتساب الانجاز: (عدد الطلبة المشاركين / عدد الطلبة الكلي * 100%) عدد الشكاوي المقدمة للمرشد التربوي

2.3 الموارد المتوقعة لتحقيق نتائج لجنة الصحة

لتنفيذ نشاط أي لجنة من اللجان لا بد من توافر موارد مادية، وبشرية، وتكنولوجية، الخ. أنت كمسؤول لجنة الصحة، يجب أن تحدد وتوفر الموارد التي تحتاجها لتنفيذ نتائج لجنتك التي تم الموافقة عليها من قبل قائد مشروع بيتي الأجل (مدير المدرسة). سنعرض لك هنا الموارد التي ستحتاجها لتنفيذ جميع نتائج لجنة الصحة، لكن اعلم بأن هذه الموارد ومواصفاتها قد تختلف بناءً على حجم مدرستك، والنشاطات المتوقعة تنفيذها، وعدد طلبة المدرسة، وغيرها من الأمور. وبناءً عليه، عليك أن تقدر حاجتك وما تستطيع أن توفره، كما وننصحك ونحفزك على التعاون مع مدير مدرستك لكسب تعاون المجتمع المحلي لتوفير الموارد التي لا تستطيع ميزانية المدرسة توفيرها. وتذكر أن جميع أعضاء المجتمع هدفه توفير بيئة مدرسية صحية لأبنائهم، وموضح أدناه الموارد (البشرية، المادية، التكنولوجية) المقترحة للجنة الصحة.

الموارد البشرية – لجنة الصحة

العدد	الأدوار	الصفات الفردية	الصفات المشتركة	المسمى الوظيفي
1	- مشاركة رئيس اللجان في وضع الخطط التنفيذية - اختيار أعضاء فريق العمل - توزيع المهام على أعضاء الفريق في لجنته أو إعطاءهم مهام ومسؤوليات قيادية - وضع خطة عمل زمنية ومتابعة تنفيذ نشاطات مجتمع بيتي الأجل والأعضاء. - تحفيز وتشجيع الأعضاء المشاركين - عقد لقاءات دورية مع أعضاء اللجنة للحصول على التغذية الراجعة - الالتزام بالتعليمات التي تصدر من وزارة التربية والتعليم المرتبطة ببيئة المدرسة مثل (البروتوكولات الصحية، وخارطة العودة إلى المدارس)	- القدرة على وضع الخطط التنفيذية ومتابعتها - القدرة على توزيع المهام والأدوار - له مبادرات إبداعية في المدرسة	- محب للتغيير والتطوير - العمل بروح الفريق - الإيمان بالقدرة على التغيير - شخصية قيادية - الإلتزام الوظيفي	مسؤول اللجنة
1	- عقد محاضرات تثقيفية توعوية للطلبة تتعلق بقضايا هامة ذات علاقة بأنشطة وأهداف بيتي الأجل. - متابعة أداء الطلبة في تنفيذ نشاطات المجتمع - حصر المشكلات السلوكية للطلبة للتعرف على أبرز المشكلات انتشاراً في المدرسة ووضع خطة لمعالجتها - مساعدة رؤساء اللجان في معالجة التحديات التي تواجههم - الإطلاع على ملف الطالب الصحي والتعاون مع مسؤول الصحة لتكوين صورة شاملة عن الطالب	- لين الجانب مع الطلبة قليل الغضب - محاور جيد سواء مع الطلاب أو المعلمين فهو همزة وصل بين المعلم والطالب وإدارة المدرسة	- الإحساس بالمسؤولية المجتمعية والمسؤولية اتجاه المشروع - القدرة على المشاركة بأخذ القرار ومواجهة التحديات	المرشد التربوي عضو في لجنة الصحة
معلم مساعد مسؤول اللجنة + مربو الصفوف	- تنفيذ الخطة التنفيذية / الإجرائية مع مسؤول اللجان و الأعضاء - الإتصال و التواصل مع مسؤول اللجنة والأعضاء	-	القدرة على اقناع المجتمع المدرسي	معلمون أعضاء في لجنة الصحة + مربو الصفوف



جمعية جائزة الملكة رانيا العبدالله
للتربية والتربية

	* الحرص على إثارة دافعية الطلبة نحو العمل والإنتاج والإبتكار			
كحد أدنى طالب من كل صف	* الإلتزام بتنفيذ المهام الموكلة اليه * احترام الآخرين * الإلتزام بالانظمة والتعليمات المدرسية * إيجاد أفكار إبداعية بناءة تخدم نتائج لجنته	* شخصية إجتماعية ومحبة للآخرين	* قدوة حسنة داخل المدرسة وخارجها	الأعضاء (الطلبة، المجلس البرلماني) محاضرين في لجنة الصحة مراسل / مراسلة
حسب الإمكانية وتعاون المجتمع المحلي	* إعداد ورشات تثقيفية بقضايا هامة تتعلق بالأنظمة والتعليمات المدرسية.	* الرغبة في إبداء المساعدة تطوعاً . * الإيمان بالنهوض الوطني ودوره في الإرتقاء بالأمة.	* القدرة على إدارة الوقت واستثماره	
جميع المراسلين في المدرسة	* متابعة تنفيذ نشاطات اللجنة مع مسؤول اللجنة * الإلتزام بمهامه الوظيفية	-		

الموارد المادية – لجنة الصحة

النوع	الغاية منه	النتائج الخاصة التي تخدمها	العدد	التكلفة
كرتون ملون ومقوى	لطباعة وتثبيت منشورات في جميع مرافق المدرسة تتعلق بأهم القضايا الصحية بشتى أنواعها وتحت عليها.	جميع النتائج	يعتمد على حجم المدرسة وإمكانياتها وتعاون المجتمع المحلي	تعتمد على النوعية والمصدر
ماعون ورق للطباعة				
أوراق ملونة				
أقلام ملونة ومواد لاصقة				
سجل	توثيق العمل في النشاطات المنجزة.	جميع النتائج		
أدوات إسعاف أولي	لتوفير الإسعافات الأولية لدى الطلبة.	1,2		
لوحة فحص النظر	فحص النظر بشكل دوري.	2		
السجل الصحي	تسجيل الوضع الصحي للطلبة.	1,2	1	
ميزان	لقياس وزن الطلبة عند الضرورة.	1,2		
غرفة مجهزة للجنة الصحة	إستقبال الحالات المرضية البسيطة لإجراء الإسعافات الأولية. إجراء تدريب على الإسعافات الأولية.	جميع النتائج		

الموارد التكنولوجية – لجنة الصحة

النوع	الغاية منه	النتائج الخاصة التي يخدمها	العدد	التكلفة
جهاز حاسوب	تصميم وطباعة المنشورات	جميع النتائج	1	تعتمد على النوعية والمصدر
الطابعة			1	
الاذاعة المدرسية	للحث على الإهتمام بالصحة الشخصية ولنشر الوعي بقضايا تتعلق بالمحافظة على صحة الأفراد.	جميع النتائج	1	
كاميرا	للتوثيق	جميع النتائج	1	

(3) خطوات التنفيذ

3.1 تحديد الموارد البشرية المطلوبة حسب النتائج والامكانات: في هذه المرحلة عليك تحديد الموارد (البشرية، المادية، التكنولوجية) التي تلزمك لتنفيذ النتائج الخاصة بلجنتك من خلال تعبئة جدول: الموارد ستجده لاحقاً في بند 3.4 ، من خلال اتباع الإجراءات التالية:

3.1.1 نشر فكرة لجنة الصحة: عليك الاجتماع مع الطلبة والمعلمين وجميع المعنيين أو من خلال الإذاعة المدرسية لتوعية الطلبة بالهدف العام من لجنة الصحة وأهم النتائج التي تنوي تحقيقها، من خلال هذا اللقاء ادعوا الحاضرين الراغبين بالإنضمام للتعريف بأنفسهم.

3.1.2 تشكيل فريق العمل وتوزيع الأدوار: بعد أن عرفت من هم الأشخاص الراغبين بالانضمام للجنة الصحة عليك عقد إجتماع بهم لوضع الخطة التنفيذية أولاً وتوزيع الأدوار عليهم ثانياً آخذاً بعين الاعتبار تقسيم الطلبة إلى مجموعات معتمداً على النتائج مثل (مجموعة خاصة بإعداد برامج التوعية الداخلية والخارجية، مجموعة خاصة بعملية التوثيق، مجموعة خاصة بمتابعة الصحة العامة لطلبة المدرسة، وغيرها).

3.1.3 اتفق مع فريق العمل على تخصيص مكان للاجتماع وبشكل دوري.

3.2 الإتفاق على النتائج مع قائد مشروع بيئي الأجل (مدير المدرسة) ورئيس اللجان: بعد أن قمت كمسؤول لجنة بالتعرف على النتائج الخاصة بلجنتك، عليك التأكد من قائد مشروع بيئي الأجل (مدير المدرسة) ورئيس اللجان بأن نتائج هذه اللجنة تم الموافقة عليها واعتماد تنفيذها.

3.3 تحديد الخطة التنفيذية والعمل ضمنها : في هذه المرحلة، عليك عرض ومناقشة الخطة التنفيذية المقترحة لهذه اللجنة ولكن اعلم بأنك تستطيع تعديلها بناءً على النتائج المتفق على تحقيقها وتطويرها بالتعاون مع أعضاء فريق العمل لهذه اللجنة، وموضح أدناه خطة تنفيذية مقترحة للجنة الصحة .



الخطة التنفيذية – لجنة الصحة

الرقم	النتائج الخاصة	الإجراءات	مسؤولية التنفيذ	وقت التنفيذ		عناصر النجاح	مؤشرات النجاح	وحدة القياس
				من	إلى			
1	نشر الوعي الصحي ورفع مستواه بين عناصر المجتمع المدرسي (مهارات السلامة العامة، الاسعافات الأولية)	* إعداد برامج توعية داخل المدرسة عن الأمراض البارزة في المجتمع المحلي وأنواعها وطرق الوقاية منها وعن العادات الصحية السليمة والقضاء على العادات الصحية الضارة، ويتم ذلك عن طريق (برامج الإذاعة المدرسية، الملتصقات واللافتات الإرشادية التي توضع في مختلف مرافق المدرسة، المحاضرات والندوات، المسرحيات المختلفة، الإتماعات الخاصة بمجالس الآباء والأمهات وغيرها من الطرق). * توظيف الإذاعة المدرسية بنشر إرشادات حول النظافة الشخصية وارتباطها الوثيق بالصحة الشخصية بالتعاون مع المرشد . * التعاون مع مدير المدرسة لعقد اجتماع لأولياء الأمور لتوجيههم إلى أهم الأمور الصحية التي تتعلق بالطلبة (أبنائهم). *التعاون مع المرشد ومسؤول لجنة الصحة ومربي الصف لمتابعة الحالات الصحية للطلبة (سجل الطالب الصحي) لرصد الحالات المرضية ودراسة أسبابها ومتابعة علاجها مع أولياء الأمور من خلال الإتصال بهم أو لقائهم . *التعاون مع معلم الرياضة للإهتمام بالتربية البدنية لما لها من أثر على صحة الطالب بتقديم رياضة الصباح عبر الإذاعة المدرسية واشراك الطلبة بالنشاطات الرياضية. *التعاون مع مسؤول اللجنة الصحية وجهات داعمة لتدريب العاملين والطلبة على الإسعافات الأولية . *استقطاب جهات داعمة لعمل يوم طبي مجاني لخدمة عناصر البيئة المدرسية والمجتمع المحلي.				*وجود آلية عمل وخطة واضحة لدى مربي الصف لمتابعة الصحة الشخصية للطلبة . *التواصل الفعال مع اولياء الامور. *دعم المجتمع المحلي.	*مستوى عال من الصحة الطلابية. *اكتساب الطلاب أنماط سلوكية صحية سليمة ونقلها بدورهم إلى أسرهم ومجتمعاتهم المحلية. *التخلص من العادات والأنماط السلوكية الخاطئة والضارة.	عدد المبادرات لعناصرالمجت مع المدرسي التي تهدف لنشر الوعي الصحي (منشورات، ورش تدريبية،أبحاث إجرائية، زيارات ميدانية، محاضرات...) * نسبة الطلبة المستفيدين من المبادرات لعناصر المجتمع المدرسي التي تهدف لنشر الوعي الصحي من عدد الطلبة الكلي. الانجاز : (عدد الطلبة المستفيدين/ عدد الطلبة الكلي*100%)



جمعية جائزة الملكة رانيا العبدالله للتربية		*تصميم نشرات تثقيفية حول الإجراءات الوقائية لكوفيد-19.							
2	زيادة وعي الطلبة بالتغذية الصحية ونوعيتها	*تعاون مسؤول لجنة الصحة مع مسؤول لجنة المقصف باختيار مطعم نظيف للتعامل معه في إعداد الساندويشات على أن تكون مغلفة بطريقة صحية. *تعاون مسؤول لجنة الصحة مع مسؤول المقصف لمراعاة الأمور التالية: 1. توفير الأغذية المفيدة والخالية من الأصباغ. 2. التقليل من بيع المشروبات الغازية . 3. ضرورة تنويع الأغذية في المقصف المدرسي حتى لا يشعر الطلبة بالملل من تكرار نفس الطعام مع مراعاة الظروف المناخية من حيث الصيف والشتاء. *تصميم لوحات ارشادية أو منشورات توزع في المدرسة وداخل الصفوف توضح العادات الصحيحة في التغذية مثل:- 1. ضرورة تناول وجبة الإفطار بالمنزل لرفع مقدرة الطلاب على الإستيعاب والحضور الذهني و النشاط أثناء اليوم المدرسي 2. التشجيع على إحضار وجبة خفيفة من المنزل لضمان النظافة الصحية. 3. الفيتامينات وأهميتها على الصحة الشخصية. 4. تصحيح بعض العادات الغذائية الخاطئة مثل عدم تناول الخضروات أو تناول كميات كبيرة من الحلويات أو الدهون لتجنب الزيادة في الوزن بين الطلاب	تحدد من قبل مسؤول اللجنة والأعضاء	*التوعية من خلال الإذاعة المدرسية و الحملات التوعوية. *نشرات ارشادية ومتابعة لبضاعة المقصف وتوعية تغذوية للطلبة. *التعاون مع إدارة المدرسة لتوفير البيئة الصحية داخل المدرسة.	التعرف على أنواع الأمراض المختلفة وطرق الوقاية منها.	* نسبة أصناف الأغذية الصحية الموجودة بالمقصف من عدد الأصناف الكلي. احتساب الانجاز : (عدد أصناف الأغذية الصحية / عدد الأغذية الكلي *100%)			
3	زيادة وعي الطلبة بالصحة النفسية	*تعاون مسؤول لجنة الصحة مع المرشد التربوي لإعداد مجموعة من الورشات التثقيفية حول الصحة النفسية *تصميم لوحات إرشادية أو منشورات توزع في المدرسة وداخل الصفوف توضح أهم الأمور المتعلقة بالصحة النفسية للطلبة.	تحدد من قبل مسؤول اللجنة والأعضاء	*التوعية من خلال الإذاعة المدرسية و الحملات التوعوية. *نشرات إرشادية ومتابعة المرشد التربوي وتوعية الطلبة بالصحة النفسية. *التعاون مع إدارة المدرسة لتوفير البيئة الصحية داخل المدرسة.	التعرف على أهم الأمراض النفسية للطلبة وطرق الوقاية منها.	* عدد الورشات والمحاضرات والنشرات الإرشادية للدعم النفسي -الاجتماعي للطلبة (كوفيد-19 ، تعزيز عدم الشعور بالخوف، التتمر..الخ) * نسبة الطلبة المستفيدين من أنشطة الإرشاد المدرسي من عدد الطلبة الكلي			



احتساب الانجاز: (عدد الطلبة المشاركين/ عدد الطلبة الكلي *100%) عدد الشكاوي * المقدمة للمرشد التربوي									
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

3.4 تحديد الموارد (المادية والتكنولوجية): عليك كمسؤول لجنة بعد مناقشة وعرض الخطة التنفيذية على الأعضاء، اعتماد الموارد المختلفة (المادية والتكنولوجية) لتحقيق نتائج لجنة الصحة من خلال تعبئة الجدول المقترح لخطة الموارد .

جدول خطة الموارد – لجنة الصحة

الموارد التكنولوجية				الموارد المادية				الموارد البشرية			
التكلفة	العدد	الغاية	النوع	التكلفة	العدد	الغاية	النوع	دور العضو (مسؤول لجنة، ..)	مسمى العضو في المدرسة (معلم، طالب، ولي امر،...)	اسم العضو	النتائج المتوقعة
مختبرات الحاسوب في المدرسة	1	تصميم وطباعة المنشورات	جهاز حاسوب	0.5 دينار	2	توثيق العمل في النشاطات المنجزة	سجل	مسؤول اللجنة	معلم	احلام سعيد	حسب ما يتفق عليه الفريق المعني والموضحة في الخطة التنفيذية

(4) المتابعة والتقييم

عليك كمسؤول لجنة الصحة توضيح آلية المتابعة لأعضاء اللجنة وأن هناك متابعة داخلية دورية ستكون من قبلك **باتباع أنموذج (د): متابعة نتائج اللجنة من قبل مسؤول اللجنة والأعضاء** وعرضه على مدير المدرسة (القائد) نهاية كل شهر.

أنموذج (د) : متابعة نتائج اللجنة من قبل مسؤول اللجنة والأعضاء		
اليوم:		التاريخ:
اسم اللجنة:		اسم مسؤول اللجنة:
الإنجازات		
النتائج المتوقعة	نسبة الإنجاز	
	الوضع لهذا الشهر	الوضع المراد بلوغه
***	***	***
الخطوات المقترحة لمعالجة المعوقات الرئيسية المتفق عليها من الفريق		

الجهات الداعمة من خارج المدرسة وشكل الدعم		
اسم الجهة الداعمة	شكل الدعم	
***	***	
التوصيات أو مقترحات التحسين :		

توقيع الأعضاء:		
اسم العضو	دوره	التوقيع
***	***	***